

PROCÈS-VERBAL DE LA
RÉUNION ORDINAIRE DU CONSEIL DE
LA COMMUNAUTÉ RURALE BEAUBASSIN-EST
TENUE DANS LA SALLE DE RÉUNION AU 1709, ROUTE 133 À GRAND-BARACHOIS
Le 19 mars 2018 à 19 h

PRÉSENTS : Mme Susan Cormier, mairesse suppléante
 M. André Bourque, conseiller
 M. Michel E. Gaudet, conseiller
 Mme Michelle Gallant-Richards, conseillère
 M. Gaéтан LeBlanc, conseiller
 M. Omer Leger, conseiller
 M. Terry Richard, conseiller
 Mme Josée Vautour, conseillère
 Mme Charline Landry, directrice générale par intérim
 M. Yves M. Leger, greffier par intérim

PERSONNEL DE SOUTIEN : Mme Carole Friolet-Landry, directrice générale adjointe par intérim

ABSENTS : M. Ronnie Duguay, maire
 Mme Sophie M. Landry, conseillère

1. Ouverture de la réunion

La mairesse suppléante Susan Cormier ouvre la réunion à 19 h 04.

2. Adoption de l'ordre du jour

Je propose que l'ordre du jour soit adopté avec les modifications suivantes :

- **Ajout après l'item 10.4) Réduction de vitesse**
- **Ajout aux correspondances reçues la correspondance du président de la Chambre de commerce, M. Albert LeBlanc, concernant la modification de la résolution de l'Arrêté 09-1FF.**

Proposée par le conseiller Gaéтан LeBlanc
Appuyée par le conseiller Michel E. Gaudet

Vote

Adoptée à l'unanimité

3. Déclaration de conflit d'intérêts

Le greffier par intérim, Yves M. Leger, déclare conflit d'intérêts à l'item 6.a.4) et l'item 10.4).

4. Adoption du procès-verbal

Je propose l'adoption du procès-verbal de la réunion extraordinaire du 27 février 2018 tel que présenté.

Proposée par le conseiller André Bourque
Appuyée par la conseillère Josée Vautour

Vote

Adoptée à l'unanimité

Je propose l'adoption du procès-verbal de la réunion ordinaire du 27 février 2018 tel que présenté.

Proposée par la conseillère Michelle Gallant-Richards
Appuyée par le conseiller Terry Richard

Vote (8 pour – 1 contre)

Adoptée

Je propose que le vote de la résolution suivante adoptée à la réunion du 27 février 2018 soit enregistré 9 pour – 0 contre :

QU'IL SOIT RÉSOLU QU'un comité Ad Hoc soit formé pour travailler avec les Productions et Services juridiques de la Vieille Rivière Inc. pour organiser un Pow Wow d'amitié et que le conseiller Michel E. Gaudet, la conseillère Josée Vautour, la mairesse suppléante Susan Cormier et la conseillère Michelle Gallant-Richards soient nommés sur ce comité.

Proposée par le conseiller Michel E. Gaudet
Appuyée par le conseiller André Bourque

Vote (3 pour – 4 contre)

Défaite

5. Affaires découlant du procès-verbal

Aucune

6. Présentations du public

a. Demandes et pétitions du public

Mme Roxane Perreault et Mme Albertine Légère font une présentation sur un programme de transport volontaire pour la région de Beaubassin-est.

La directrice générale par intérim partage l'information sur les pétitions reçues. Elle accuse réception sur la pétition qui fut déposée pour le Maire Ronnie Duguay.

Le greffier par intérim, Yves M. Leger, quitte la salle.

La directrice générale par intérim accuse réception sur la pétition reçue qui fut déposée pour le processus d'embauche du poste de DG.

Le greffier par intérim, Yves M. Leger, retourne à la salle.

b. Informations communautaires

La directrice générale par intérim partage les informations sur les demandes de subventions aux organismes communautaires et sur les détails de la bourse d'études.

7. Affaires nouvelles

Aucune

8. Correspondance et activités

La directrice générale par intérim fait la présentation des correspondances suivantes :

a. Correspondance reçue

- 1) Lettre de l'école Donat-Robichaud pour présenter le projet de littératie « La Bouquinière ».
- 2) Lettre de Mme Julie Cormier, directrice générale de Vision H20, remerciement pour la subvention 2018.
- 3) Lettre de Mme Laura Cleven, résidente, concernant l'ajout d'un terrain de jeux communautaire.
- 4) Lettre de M. Albert LeBlanc, président de la Chambre de commerce Cap-Pelé/Beaubassin-est, concernant la modification de la résolution de l'Arrêté 09-1FF (Pierre Vautour) et la réduction de vitesse sur la route 133.

b. Correspondance envoyée

- 1) Lettre à Mlle Shelby Nowlan, gagnante de la bourse d'études de 2017.
- 2) Lettre à M. Justin LeBlanc, Agent à la programmation du Village de Cap-Pelé, pour le don au Carnaval « Boule de neige » 2018.
- 3) Lettre à M. Bertin Gauthier, président de la Salle Grand-Barachois, pour l'utilisation du stationnement pour l'Éco-dépôt mobile.
- 4) Lettre à M. Albert LeBlanc, président de la Chambre de commerce Cap-Pelé/Beaubassin-est, pour nommer le représentant de Beaubassin-est au conseil d'administration.
- 5) Message courriel à Mme Patricia Moody pour la Conférence pour la protection et la restauration des zones côtières du Déroit de Northumberland.

c. Activités

La directrice générale adjointe par intérim partage les informations sur les activités du programme communautaire à l'école Père-Edgar-T-LeBlanc les fins de semaines.

9. Rapports

- 1) Pompiers Beaubassin-est/Cap-Pelé/Shediac
Le conseiller Terry Richard présente le rapport des pompiers de Beaubassin-est et Cap-Pelé.

2) Commission de services régionaux du Sud-Est

La mairesse suppléante Susan Cormier présente le rapport de la Commission de services régionaux du Sud-Est.

10. Sujets à l'ordre du jour

1) Politique de service sélectif (Sentier Grand-Barachois)

Le greffier par intérim présente le dossier aux membres du conseil.

CONSIDÉRANT QUE le quartier de Grand-Barachois a voté pour s'ajouter un budget au service d'installations récréatives et sportives pour l'entretien du nouveau sentier pédestre;

QU'IL SOIT RÉSOLU QUE le conseil adopte la politique P-014 : Gestion des services sélectifs : quartier de Grand-Barachois tel que présentée afin d'ajouter des critères de gestion pour le nouveau fonds.

Proposée par le conseillère Michelle Gallant-Richards

Appuyée par le conseiller André Bourque

Vote

Adoptée à l'unanimité

2) Nomination – agent(e)s chargé(e)s de l'exécution des arrêtés municipaux

Le greffier par intérim présente le dossier aux membres du conseil. Quelques membres du conseil posent des questions sur le dossier.

CONSIDÉRANT QUE le conseil vient de terminer un projet pilote d'une année avec la Ville de Dieppe pour l'achat de services d'agent(e)s chargé(e)s de l'exécution des arrêtés municipaux ;

CONSIDÉRANT QUE le conseil a conclu une nouvelle entente de 5 ans avec la Ville de Dieppe pour l'achat de services d'agent(e)s chargé(e)s de l'exécution des arrêtés municipaux ;

CONSIDÉRANT QUE le conseil a fait une résolution à la réunion du 20 mars 2017 pour les nominations d'agentes chargées de l'exécution des arrêtés municipaux provenant de la Ville de Dieppe et que lesdites nominations continuent tant que lesdites personnes demeurent au service de la municipalité ou que ces nominations soient limitées ou résiliées par le conseil;

QU'IL SOIT RÉSOLU QUE la Communauté rurale Beaubassin-est signe cette nouvelle entente de 5 ans avec la Ville de Dieppe pour l'achat de services d'agent(e)s chargé(e)s de l'exécution des arrêtés municipaux;

ET QU'IL SOIT RÉSOLU QUE le montant budgété soit respecté sur une base annuelle.

Proposée par la conseillère Josée Vautour
Appuyée par le conseiller Michel E. Gaudet

Vote

Adoptée à l'unanimité

3) Réunion ordinaire du mois d'avril

La mairesse suppléante Susan Cormier présente le dossier.

QU'IL SOIT RÉSOLU QUE la réunion ordinaire du conseil municipal du mois d'avril (16 avril 2018) soit annulée tel que prescrit à l'article 6.9 de l'Arrêté 2013-01 (Arrêté procédural du conseil municipal de la Communauté rurale Beaubassin-est).

Proposée par la conseillère Michelle Gallant-Richards
Appuyée par le conseiller Gaétan LeBlanc

Vote

Adoptée à l'unanimité

Le greffier par intérim, Yves M. Leger, quitte la salle.

4) Poste – Direction générale

CONSIDÉRANT QUE la municipalité de la CRBe a besoin d'embaucher une direction générale;

CONSIDÉRANT QUE le processus d'embauche fut débuté par le comité des Finances et du Personnel et que celui-ci est rendu à l'étape des entrevues;

CONSIDÉRANT QUE le conseil veut s'assurer que la meilleure décision possible soit faite vis à vis les entrevues et les recommandations au conseil;

QU'IL SOIT RÉSOLU QUE le conseil fasse l'embauche d'un expert en ressources humaines pour siéger sur le comité des Finances et du Personnel afin d'aider le comité de s'assurer que le bon fonctionnement et déroulement du processus soit continué jusqu'à ce que la recommandation soit prête à être remise au conseil.

Proposée par la conseillère Michelle Gallant-Richards
Appuyée par le conseiller Omer Leger

Vote

Adoptée à l'unanimité

Le greffier par intérim, Yves M. Leger, retourne à la salle.

5) Réduction de vitesse

Le conseiller Michel E. Gaudet présente le dossier. Quelques conseillers posent des questions.

ATTENDU QUE nous avons reçu des demandes de commerces dans la région de Boudreau-Ouest dont une nouvelle compagnie (The Trailer Guys) demandant pour de l'aide à faire réduire la vitesse pour la sécurité de leur clientèle.

ATTENDU QUE Albert LeBlanc nous a envoyé une lettre le mois dernier au nom de la chambre de commerce pour demander une réduction dans le même secteur pour faciliter la demande de sécurité routière pour la future entreprise Shédiac Camping Resort.

QU'IL SOIT RESOLU QUE nous envoyons une demande immédiate au ministère des Transports et de l'Infrastructure afin de prolonger la vitesse de 50km/h à la sortie de la Ville de Shédiac jusqu'à 777 mètres vers l'est et la même vitesse dans le sens opposé.

Proposée par le conseiller Michel E. Gaudet

Appuyée par le conseiller André Bourque

Vote

Adopté à l'unanimité

6) Autres résolutions

Aucune

11. Période de questions

M. Jean-Albert Cormier, résident de Haute-Aboujagane

M. Cormier donne un commentaire en ce qui concerne la tenue de réunion mensuelle.

Mme Odette Babineau-LeBlanc, résidente de Shédiac

Mme Babineau pose une question en ce qui concerne la publicité des réunions sur le site web. Elle donne aussi un commentaire sur les pétitions déposées.

Mme Helen Hall, résidente de Grand-Barachois

Mme Hall donne un commentaire en ce qui concerne la résolution de la réduction de vitesse.

M. Gilles LeBlanc, résident de Grand-Barachois

M. LeBlanc donne un commentaire en ce qui concerne le dépôt d'une pétition.

M. Pierre Vautour, résident de Dieppe

M. Vautour donne un commentaire en ce qui concerne la proposition de la réduction de la vitesse et pose une question en ce qui concerne le processus de modification de sa demande.

Mme Paryse Suddith, résidente de Dieppe

Mme Suddith donne un commentaire en ce qui concerne une résolution prise à la dernière réunion ordinaire.

M. Jean-Paul Melanson, résident de Dieppe

M. Melanson pose une question en ce qui concerne la résolution des agent(e)s chargé(e)s de l'exécution des arrêtés municipaux.

Mme Diana Gaudet, résidente de Grand-Barachois

Mme Gaudet donne un commentaire en ce qui concerne une résolution prise à la dernière réunion ordinaire.

12. Date de la prochaine réunion

Le greffier par intérim avise le public que la prochaine réunion ordinaire du conseil aura lieu le mardi 22 mai 2018 à 19 h dans la salle de réunion au 1709, route 133 à Grand-Barachois.

13. Levée de la réunion

Je propose la levée de la réunion.

Proposée par le conseiller Omer Leger à 20 h 25.

Adopté le 22 mai 2018

Mairesse suppléante

Greffière adjointe