



FORMULAIRE DE DEMANDE DE REMBOURSEMENT

Nom de l'organisme : _____

Adresse postale : _____

Nom de la personne responsable : _____

Téléphone (organisme) : _____ (maison) : _____ (autre) : _____

Courriel et/ou Télécopieur : _____

Pour quel type de frais demandez-vous un remboursement?

___ Approbation de document

___ Lettre de conformité

___ Confirmation de zonage

___ Permis de construction

___ Demande de dérogation

___ Demande pour similaire ou

___ Demande de permis temporaire

compatible

Date de la demande : _____ Coût : _____

Raison de la demande : _____

À RÉPONDRE S'IL S'AGIT D'UN PERMIS DE CONSTRUCTION

Type d'installation qui est opérée: _____

Qui peut utiliser cette installation : _____

Adresse de l'installation (si différente) : _____

Décrivez les travaux qui ont été faits sur l'installation : _____

Travaux complétés : _____ **Numéro du permis :** _____

Par la présente, je certifie que l'information fournie dans ce formulaire est vraie au
meilleure de mes connaissances en date du : _____.

Signature de la personne responsable : _____

**Remettre le formulaire dûment rempli au bureau de la Mairie ainsi qu'une preuve
de la demande et du paiement au :**

Attention : Charline Landry, gestionnaire de services
1709, route 133, C.P. 2 002 Grand-Barachois, N.-B. E4P 8V1
Téléphone : (506)532-0730 • Télécopieur : (506)532-0735
Courriel : info@beaubassinest.ca

À l'usage du personnel :

Demande admissible : Oui ___ *Non* ___ *Remboursement au montant de :* _____
Preuve fournie : _____

Date: _____ *Par :* _____ *Chèque :* _____